**(Título) Formato para la presentación de los artículos**

**aNombre(s) Apellido; bNombre(s) Apellido**

**a** Institución, Curso, e-mail

**b** Institución, Curso (*si difiere del anterior*), e-mail

**Resumen**

El resumen es una breve explicación de lo que trata el trabajo en su totalidad, debe redactarse con 200 palabras como máximo. No utilice acrónimos ni cite referencias bibliográficas en esta sección. Puede utilizar este formato preestablecido como guía para la redacción de su artículo, preparado en Microsoft Word. Márgenes izquierdo y derecho: 2.5 cm., superior 2.5 cm. e inferior 2.0 cm. Utilice la fuente Times New Roman tamaño 10 para el Resumen y para el texto principal. El artículo debe ser de 10 páginas como máximo, incluyendo introducción, desarrollo, conclusiones y bibliografía.

1. **Introducción**

En esta primera parte de su artículo haga una breve introducción a su trabajo. Para preparar su artículo se recomienda seguir fielmente estas instrucciones. Para enfatizar utilice *itálicas,* no subraye. Defina todos los símbolos empleados.

1. **Desarrollo**

Haga una descripción del trabajo, teniendo en cuenta que podrá organizarse en una o dos columnas. Agregue espaciado anterior a los párrafos de 6 puntos. El texto debe estar justificado. No escriba el desarrollo del artículo en primera persona, es conveniente usar voz pasiva.

Asegúrese de que sus tablas y figuras sean bien legibles y no sacrifique su tamaño, de ser necesario éste puede ocupar ambas columnas.

El titulo o descripción de la tabla debe colocarse centrado, por arriba de la misma (ver Tabla 1). Las tablas serán numeradas con números arábigos; puede utilizar referencias cruzadas como en este caso.

Respecto a las figuras: coloque su título o descripción centrado por debajo (ver Fig. 1), no incluya descripciones como parte de ellas.

Para las citas bibliográficas, coloque la lista al final, utilice el estilo APA como por ejemplo (Bustince, Jurio, Pradera, Mesiar, & Beliakov, 2013). Válgase de algún gestor de bibliografía (Word, Mendeley (Elsevier, 2019), etc).

Cuide su ortografía. No numere las páginas.

Fig. 1: Descripción del Gráfico

Tabla 1. Tamaño y estilo de fuentes para los artículos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tamaño de letras  (puntos) | Estilo de Fuentes | | |
| Normal | **Negrita** | *Itálica* |
| 8 | Subíndices y superíndices, referencias. |  |  |
| 10 | Resumen.  Texto Principal | **Subtítulos** | *Para enfatizar* |
| 11 |  | **Nombre de Autores** |  |
| 16 |  | **Título** |  |

1. **Conclusiones**

Una conclusión puede incluir los puntos principales del artículo y algunos importantes de la “discusión”. No repita el resumen como la conclusión. Una conclusión puede resaltar la importancia del trabajo o sugerir aplicaciones y trabajos complementarios.

**Bibliografía**

Bustince, H., Jurio, A., Pradera, A., Mesiar, R., & Beliakov, G. (2013). Generalization of the weighted voting method using penalty functions constructed via faithful restricted dissimilarity functions. *European Journal of Operational Research, 225*, 472 - 478.

Elsevier. (27 de 10 de 2019). *Mendeley*. Recuperado el 09 de 2017, de Mendeley: https://www.mendeley.com/